PRITARTA

Vievio gimnazijos tarybos

2023 m. kovo 30 d. nutarimu

protokolo Nr. GT-5

PATVIRTINTA

Vievio gimnazijos direktoriaus

2023 m. kovo 31 d.

įsakymu Nr. 6V-74

**ELEKTRĖNŲ SAV. VIEVIO GIMNAZIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

I DALIS. ĮVADAS

Elektrėnų sav. Vievio gimnazijos veiklos planas 2023 metams parengtas atsižvelgus į Elektrėnų savivaldybės 2023–2024 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Elektrėnų savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 25 d. Nr. V.TS-1, Vievio gimnazijos 2023–2025 metų strateginį planą, kuriam pritarta Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. 03V-23, patvirtintas Elektrėnų sav. Vievio gimnazijos direktoriaus 2023 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. 6V-13/1, pritarta gimnazijos taryboje (2022 m. gruodžio 19 d. Nr. GT-3). Planas atitinka gimnazijos bendruomenės poreikius, pagal juos nustato metinius tikslus bei uždavinius ir priemones uždaviniams vykdyti. Įgyvendinant 2023 metų veiklos planą, siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti gimnazijos veiklai skirtas lėšas. 2023 metų veiklos planą įgyvendins gimnazijos bendruomenė – administracija, mokytojai, specialistai, mokiniai, mokinių tėvai (rūpintojai). Veiklos plane vartojami sutrumpinimai: ŠMSM – Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, VBE – valstybiniai brandos egzaminai, PUPP – pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas, IKT – informacinės komunikacinės technologijos, ESŠPC – Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centras, VGK – vaiko gerovės komisija, UP – ugdymo planas, SUP – specialieji ugdymosi poreikiai, KGR – kolegialus grįžtamasis ryšys, PPT – pedagoginė psichologinė tarnyba, PAK – pedagogų atestacinė komisija.

II DALIS. 2023 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priemonės kodas** | **Priemonės pavadinimas** | **Veiksmo pavadinimas** | **Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijų** | **Atsakingi vykdytojai** | **Įvykdymo terminas****(ketvirčiais)** | **Planuojami skirti asignavimai (Eur)** |
| **Pavadinimas** | **Reikšmė** |
| ***02 ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA***1. **Sudaryti galimybes gauti aukštos kokybės švietimo ugdymo paslaugas pagal savivaldybės gyventojų gebėjimus ir poreikius.**

**1 TIKSLAS. KURTI KOKYBIŠKĄ IR MOTYVUOJANTĮ BENDRADARBIAVIMU GRĮSTĄ UGDYMĄ(SI).*** 1. **UŽDAVINYS. UŽTIKRINTI MOTYVUOJANTĮ MOKYTIS UGDYMĄ**.
 |
| 01.01.03 | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas | Dokumentų atnaujinimas, ugdymo turinio ir mokymosi pagalbos veiklų planavimas Personalizuoto (suasmeninto) ugdymo organizavimasSklandus atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimas ir kompetencijomis grįstas ugdymas.Mokytojų, švietimo pagalbos ir kitų specialistų kompetencijų stiprinimas taikant įtraukiojo ugdymo principus ir siekiant ugdymą pritaikyti įvairių poreikių mokiniams | Ugdymo plano 2023–2024 ir 2024–2025 m. m. rengimasIndividualios mokinių pažangos stebėjimas ir fiksavimasDiagnostinių patikrinimų, bandomųjų egzaminų, pasiekimų patikrinimų, testavimų organizavimas ir vykdymasDiferencijavimas ugdymo proceseDalykinių olimpiadų, konkursų organizavimas ir vykdymasMokinių poreikių analizė Supažindinimas su vidurinio ugdymo aprašu ir individualių planų sudarymasPasirengimas ugdymo procesui pagal atnaujintas programasPasirengimas įtraukiajam ugdymui | Parengtas UPPakoreguota gimnazijos Mokinių pasiekimų ir individualios pažangos vertinimo tvarkaBent kartą per metus dėl mokinio pažangumo organizuojami trišaliai pokalbiai, kuriuose dalyvautų klasės auklėtojas (dalyko mokytojas), mokinys ir mokinio tėvaiOrganizuojama Tėvų diena Stiprinamas formalusis vertinimas ugdymo proceso metu (visi mokiniai 2 kartus per mokslo metus supažindinami su formaliojo vertinimo ataskaita)Susirinkimai visose klasėse (mokymosi rezultatų analizavimas ir sprendimų priėmimas dėl rezultatų gerinimo)VGK posėdžiai dėl trišalių sutarčių (klasės auklėtojo (dalyko mokytojo), mokinio ir mokinio tėvų) mokymo pasiekimams gerinti sudarymoNMPP, bandomieji PUPP, brandos egzaminai, diagnostiniai patikrinimai, bendri kontroliniai darbaiRezultatai aptariami metodinėse grupėsePritaikomos, kuriamos naujos, modernios, skatinančios mąstyti matematikos užduotys (rengia matematikos mokytojų grupė), skatinamas patyriminis mokymasis (bent 1-2 kartus per metus)Visi 4, 8 klasių mokiniai, nepasiekę patenkinamo NMPP lygio 5 ir 9 klasėse lanko lietuvių kalbos ir matematikos konsultacijas (sudarytos grupės, parengti konsultacijų tvarkaraščiai)Diferencijuojamų veiklų aptarimas metodinėse grupėse, dalijimasis patirtimi, mokymų būdų, formų taikymas pamokose (susirinkimai, atviros pamokos, pranešimai, užduočių pavyzdžių sklaida)Mokymo būdai, formos atsispindi TAMO dienyne (pamokos turinio pildymas), mokinių apklausoseVisose dalykų metodinėse grupėse vykdomas olimpiadų I etapas73 proc. gimnazijos mokinių dalyvavo įvairiose (gimnazijos, savivaldybės, respublikos, tarptautinėse) olimpiadose, konkursuose, varžybose. Rezultatai aptarti visose metodinėse grupėseNeformaliojo švietimo veiklos organizuotos atsižvelgiant mokinių poreikius (mokinių poreikių apklausa atliekama pavasarį)Apklausos dėl dalykų konsultacijų poreikioVisi II g. klasių mokiniai susipažins su vidurinio ugdymo programų aprašu Su kiekvienu II-IV klasės mokiniu aptariami siekiai, mokymosi galimybės ir parengiami individualūs ugdymo planaiMetodinėse grupėse, metodinėje taryboje aptartas tarpinių patikrinimų III g. klasėje organizavimasVisi viduriniame ugdyme dirbantys mokytojai per savo dalyko pamokas supažindins mokinius su tarpinių patikrinimų struktūra, temomisSocialinės-pilietinės veiklos atlikimo tvarka bus pakoreguota ir išnagrinėta metodinėje taryboje, metodinėse grupėse  Visi mokytojai išanalizuos atnaujintas ugdymo programas, gebės ugdyti kompetencijas pamokose (visų metodinių grupių susirinkimai, pamokų stebėjimo protokolai/ pamokų planai/ seminarų pažymėjimai)Visi mokytojai atnaujins ilgalaikius teminius planus atsižvelgdami į UTAMetodinių grupių mokytojų susitarimai, pokalbiai dėl bendradarbiavimo integruojant ugdymo turinįVisi mokytojai ambasadoriai pasidalins patirtimi (po mokymų) metodinių grupių, metodinės tarybos susirinkimuose50 proc. mokytojų pamokoje taikys skaitmeninę medžiagąPer metus 80 proc. mokytojų praves ne mažiau kaip 2tarpdalykinio integravimo pamokasKartą per pusmetį metodinėse grupėse mokytojai aptars bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimo problemasVisose metodinėse grupėse švietimo pagalbos specialistai padės išanalizuoti ir pritaikyti atnaujintas programas gimnazijos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniamsVisi mokytojai įgis žinių, kaip atpažinti mokinių individualius poreikius, SUP būdingus elgesio ir ugdymosi ypatumus bei kaip pritaikyti programas.Atnaujinta Mokymosi sutartis dėl įtraukiojo ugdymo organizavimo (bendravimo su tėvais principų, būdų, abiejų šalių pareigų, teisių, atsakomybės apibrėžimas)VGK posėdis dėl ugdymo organizavimo ir Individualaus pagalbos plano sudarymo mokiniui, turinčiam įvairiapusius raidos sutrikimus: aptartas mokytojo, specialiojo pedagogo ir mokytojo padėjėjo bendras darbas pamokoje ir parengtos rekomendacijos;priimti klasės bendruomenės (mokytojams, tėvams, mokiniams) susitarimai ir taisyklės, svarbios klasės gyvenimui (per pamokas, pertraukas, organizuojant kitas veiklas);psichologas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas dalyvaus pamokose, padės stebėti klasės veiklas ir teiks rekomendacijas mokytojams dėl klasės valdymo ir palaikančios atmosferos kūrimo;suorganizuoti mokymai mokytojo padėjėjams;nuolat skelbiama informacija apie įtraukųjį ugdymą gimnazijos tinklapyje.Visiems SUP turintiems mokiniams per savaitę bus suteikta bent viena kiekvieno specialisto konsultacija (pagal PPT rekomendacijas)Įvairias šiuolaikines metodikas, instrumentus darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais įvaldys ir taikys 50 proc. mokytojų (aptarimas VGK, mokymų pažymėjimai) | UP rengimo grupėUP rengimo grupė, metodinė tarybaKlasės auklėtojai,mokytojaiAdministracija,mokytojaiMokytojaiDirektoriaus pavaduotojos ugdymuiVGK pirmininkė J.KarsakaitėAdministracija,metodinių grupių pirmininkaiMatematikos mokytojaiAdministracija, mokytojaiAdministracija,metodinių grupių pirmininkaiMatematikos mokytojaiMokytojaiMetodinių grupių pirmininkaiDirektoriaus pavaduotoja ugdymuiDirektoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių auklėtojaiDirektoriaus pavaduotojos ugdymui, metodinių grupių pirmininkaiMetodinė taryba, mokytojaiDirektoriaus pavaduotojos ugdymui, metodinių grupių pirmininkai, mokytojaiMokytojai, metodinių grupių pirmininkaiMokytojai, metodinių grupių pirmininkaiMokytojaiMokytojai, metodinių grupių pirmininkaiDirektoriaus pavaduotoja ugdymui, pagalbos mokiniui specialistaiMokytojaiDirektoriusDirektoriaus pavaduotoja ugdymui, pagalbos mokiniui specialistaiDirektoriaus pavaduotoja ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojo padėjėjaiMokytojai | III–IVIII–IVII; IVIVPagal poreikįPagal poreikįPagal grafikąVisus metusNuo rugsėjo mėn.2-3 kartus per metusVisus metusPagal grafikąGegužė-birželisBalandis-gegužė, rugsėjisNuo vasario mėn.Vasaris-balandisNuo kovo mėn.Nuo balandžio mėn.Visus metusBalandis-birželisVasaris-birželisIki birželio 30 d.Visus metusNuo sausio mėn. Gegužė-birželis, rugsėjisBirželis, rugsėjisVisus metus | Žmoniškieji ištekliaiBiudžeto ir nebiudžetinės lėšos |
| **1.2 UŽDAVINYS. PLĖTOTI INTERAKTYVŲ, PERŽENGIANTĮ GIMNAZIJOS SIENAS MOKYMĄ(SI), PROFESINĮ VEIKLINIMĄ.** |
| 1.01.03 | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Vievio gimnazijoje | Ugdymo organizavimas netradicinėse erdvėse, integruojant ugdymo turinį, bendradarbiavimas su miesto kultūros įstaigomis bei tinklaveika tarp TŪM projekto partnerių.Mokinių gyvenimo kompetencijų ugdymas. | Ugdymo organizavimas netradicinėse erdvėseProfesinio orientavimo veiklų planavimas ir įgyvendinimas | Apie 50 proc. per metus praveda kitose erdvėse bent 1 pamokąParengtas Kultūros paso lėšų panaudojimo aprašas**Vienam mokiniui suteikiama bent viena Kultūros paso paslauga**Užmegzti bent 2 nauji ryšiai su socialiniais partneriaisĮ netradicinį ugdymą įtraukiami mokinių tėvai (dalyvaus 10 proc.).Kasmet organizuojama Karjeros diena/ savaitė/ mėnuo30 procentų mokinių apsilankys įstaigose, įmonėse ir susipažins su profesijomis50 procentų mokinių gaus individualias konsultacijas ugdymo karjerai klausimaisBent 5 susitikimai su buvusiais mokiniais, išvykos į Atvirų durų dienasPO veiklų viešinimas spaudoje, gimnazijos tinklalapyjeMokiniai domisi mokymosi ir veiklos galimybėmis, tikslingai pasirenka brandos egzaminus (1 proc. padidėja mokinių išlaikiusių 3 ir daugiau brandos egzaminus), 70 proc. abiturientų tęsia studijas aukštosiose mokykloseSudaryta nauja sutartis su Vilnius TECH ir KTU | Mokytojai, metodinių grupių pirmininkaiDirektoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojaiDirektoriusAdministracija, mokytojaiDirektoriaus pavaduotoja ugdymui; karjeros specialistė, mokytojaiKarjeros specialistėDirektoriaus pavaduotoja ugdymui, karjeros specialistė, mokytojaiAdministracija, mokytojaiDirektorius | Visu metusIki balandžio mėn.Visus metusVisus metus  |  |
|  **1.3. UŽDAVINYS. PLĖTOTI IR SKATINTI BENDRADARBIAVIMU GRĮSTĄ ASMENINĮ TOBULĖJIMĄ.** |  |
| 01.01.03 | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Vievio gimnazijoje | Kvalifikacijos kėlimas, ypač STEAM srityje. | Profesinis tobulėjimas, reflektavimasMokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacinės programos rengimas vykdymasPraktinės veiklos įsivertinimas ir vertinimas | Gimnazijos mokytojai dalijasi žiniomis, patirtimi su kitų savivaldybės mokyklų mokytojais (bent vienoje konferencijoje, metodiniame renginyje).Ne mažiau kaip 85proc. mokytojų dalysis gimnazijos metodinėse grupėse, savivaldybės metodiniuose būreliuose, vesdami integruotas pamokas, pristatydami metodus, mokymų medžiagą).Edukacinės-pažintinės-kultūrinės kelionės (2 per metus)Gamtos mokslų laboratorijoje per mokslo metus įgyvendinti bent 1 projektą, apjungiantys kelis dalykus (gamtos mokslų, matematikos ir kt.)Dalyvavimas Tūkstantmečio mokyklų programoje stiprinant mokytojų kompetencijas 2–3 kvalifikacijos tobulinimo renginiai gimnazijojeMokytojai įgyja aukštesnę kvalifikacinę kategorijąVisi parengia veiklos ataskaitas, pokalbis | Administracija, metodinių grupių pirmininkai, mokytojaiDirektoriusMokytojaiDirektoriusVisa bendruomenėDirektoriusDirektorius, mokytojai | Visus metusSpalis, birželisVisus metusVisus metusVisus metusPagal programąBirželis |  |
| **2.TIKSLAS. KURTI** **SAUGIĄ IR ŠIUOLAIKIŠKĄ BENDRADARBIAVIMU GRĮSTĄ UGDYMO APLINKĄ**.**2.1. UŽDAVINYS. KURTI EMOCIŠKAI SAUGIĄ UGDYMO(SI) APLINKĄ.**  |  |
| 01.01.03 | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Vievio gimnazijoje | Gimnazijos bendruomenės telkimas ir įgalinimas veikti kartu dėl kiekvieno mokinio sėkmės, pozityvių tarpusavio santykių.  | Prevencinės veiklos, mokinių socializacijaApklausos, tyrimaiLankomumo prevencija | Tęsiamos prevencinės programos „Taiki mokykla“ veiklos (klasės valandėlės ,,Mokinys mokiniui“, bendros akcijos, lankstinukai)4-5 prevencinės priemonės (akcijos, mugės, dienos, paskaitos): kuriama saugi ir draugiška aplinka, formuojami sveikos gyvensenos bei socialiniai įgūdžiaiSocializacijos projektas „Mūsų galia“**Vaikų vasaros užimtumo projektas ,,Tiki, gali“**Dauguma (80 proc,) mokinių teigiamai vertina prevencines veiklas (apklausos, tyrimai)88 proc. mokytojų, 87 proc. mokinių, 70 proc. tėvų teigiamai vertina ugdymo(si) aplinką gimnazijojePakoreguotas Lankomumo tvarkos aprašas10 proc. sumažės vėlavimas į pamokas bei 5 proc. sumažės praleistų pamokų skaičiusAtskirose klasių grupėse per pusmetį 2-3 klasės susirinkimai, kuriuose su administracijos atstovais aptariamas lankomumas | Socialinė pedagogė, psichologėSocialinė pedagogė, psichologė, mokytojai, mokiniaiSocialinė pedagogė Socialinė pedagogėAdministracija, socialinė pedagogėKlasės auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė | Visus metusVisus metusBirželisMetų pabaigojeMetų pabaigojeNuo rugsėjo mėn.Pagal poreikį |  |
| **2.2. UŽDAVINYS. ATNAUJINTI MOKYMOSI BAZĘ, PRITAIKYTI EDUKACINES APLINKAS KOKYBIŠKAM IR ŠIUOLAIKIŠKAM UGDYMUI.**  |  |
| 01.01.03 | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Vievio gimnazijoje | Įvairiapusiškas esamų erdvių modernizavimas ir IT ištekliais paremtas ugdymas | Gimnazijos aplinkos pritaikymas įvairių poreikių bendruomenės nariamsSTEAM veiklai pritaikytų erdvių įrengimasVadovėlių ir mokymo priemonių atnaujinimas bei pritaikymas | Trūkstamos įrangos ir mokymo (-si) priemonių įsigijimas. Parengtas sensorinio nusiraminimo kambario įrengimo projektasPagalbos mokiniui specialistų kabinetai aprūpinti 2–3 naujomis priemonėmis (edukaciniai žaidimai, nusiraminimo priemonės)Pažymėtos vietos automobilių stovėjimo aikštelėje, kontrastu pažymėti laiptinių pakopų paviršiai.Visi gamtos, tiksliųjų mokslų, informacinių technologijų, technologijų, menų mokytojai atliks bent po 1 ilgalaikį projektą. Didės mokinių, dalyvausiančių STEAM olimpiadose ir tampančių laureatais, skaičius (1 proc.).5-8 klasių mokiniai ir mokytojai naudojasi skaitmeninėmis mokymo aplinkomis (EDUKA, EMA, EPAMOKOS ir kitomis); I-IV klasėse (EGZAMINATORIUS, EPAMOKOS, MOZAYK)Parengta ataskaita apie programų ir vadovėlių dermę, išanalizuoti, kokie esami bibliotekos fonde vadovėliai tinka pagal atnaujintas programas. | Direktorius Ūkio dalies vedėjas Pagalbos specialistaiŪkio dalies vedėjasMetodinių grupių pirmininkaiMokytojaiMetodinė taryba | Pagal galimybesKovasPagal galimybesVasarisVisus metusVisus metusKovas-balandis |  |
| **3.TIKSLAS. IŠSAUGOTI, PUOSELĖTI GIMNAZIJOS TRADICIJAS IR STIPRINTI SAVIVALDĄ.** **3.1 UŽDAVINYS. PLĖTOTI GIMNAZIJOS TRADICIJAS**. |  |
| 01.01.03 | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Vievio gimnazijoje | Tradicijų išsaugojimas ir puoselėjimas | Veiklos, skatinančios gimnazijos bendruomenę veikti kartuGimnazijos veiklų ir pasiekimų pristatymas | Rugsėjo 1-sios, Šimtadienio, Valstybinėse šventėse, Išleistuvėse aktyviai dalyvauja gimnazijos bendruomenė Neformaliojo švietimo būrelius (menų, technologijų) lankantys mokiniai aktyviai dalyvauja gimnazijos ir Vievio miesto renginiuose, šventėse, pasirodymuoseBent vienas visos gimnazijos bendruomenės renginysGimnazijos bibliotekos ir mokytojų bei mokinių 3-4 bendros veiklos.Organizuoti renginiai ,,Metų mokinys“, ,,Žvaigždučių šventė“; padėkos, sveikinimai gimnazijos tinklapyje, dovanos, ekskursijos.50 proc. gimnazijos bendruomenė teigiamai vertina gimnazijos tradicijų tąsą ir kaitą. Gimnazijos veikla viešinama gimnazijos tinklapyje, spaudoje. | Administracija,mokytojaiMokytojai, mokiniaiAdministracija, mokytojai, mokiniaiBibliotekininkėsmokytojaiDirektorius,darbo grupėAdministracija,J.Mickūnas,R.Bimbirienė | Pagal planąVisus metusVisus metusGegužė, birželis, rugsėjisNuolat | Biudžeto ir nebiudžeto lėšos |
| **3.2. UŽDAVINYS. SKATINTI IR PALAIKYTI AKTYVIĄ IR KŪRYBIŠKĄ MOKINIŲ SAVIVALDĄ.**  |  |
| 01.01.03 | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Vievio gimnazijoje | Mokinių savivaldos veiklų skatinimas | Mokinių savivaldos iniciatyvos | Surengti vieši rinkimai ir parengtas veiklos planas3-4 renginiaiMokinių savivaldos atstovai dalyvaus ne mažiau kaip 2 savivaldybės, respublikos renginiuose Mokinių savivaldos veikla viešinama gimnazijos svetainėje, vietinėje spaudoje60 proc. mokinių teigiamai vertina mokinių tarybos veiklą (apklausų rezultatai) | Mokinių tarybaV.Veršylaitė | Pagal planąNuolatMetų pabaigoje | Biudžeto ir nebiudžeto lėšos |

**Gimnazijos veiklos planavimas**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01.02.03 |  | Užtikrinti stabilų ir racionalų gimnazijos finansinės ir ūkinės veiklos vykdymą.Įgyvendinti gimnazijos veiklą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas. | **1. Savivaldybės biudžeto ir spec. lėšos (eurais):**Darbo užmokestisSocialinio draudimo įmokosMitybos išlaidosMedikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidosRyšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidosTransporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidosMaterialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidosKvalifikacijos kėlimo išlaidosKomunalinių paslaugų įsigijimo išlaidosInformacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidosKitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidosDarbdavių socialinė paramaIlgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos**2. Mokinio krepšelio lėšos (eurais):**Darbo užmokestisSocialinio draudimo įmokosKvalifikacijos kėlimo išlaidosInformacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidosVadovėliai ir mokymo priemonėsPažintinė veikla ir profesinis orientavimasDarbdavių socialinė parama**3.Valstybės biudžeto lėšos** Darbo užmokestisSocialinio draudimo įmokos**3. Vievio gimnazijos Abromiškių sanatorijos skyriaus spec. poreikių lėšos (eurais):**Darbo užmokestisSocialinio draudimo įmokosMedikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidosRyšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidosTransporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidosMaterialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidosKomunalinių paslaugų įsigijimo išlaidosInformacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidosKitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidosDarbdavių socialinė parama | Teigiamas metų balansas. Per metus nenustatyta finansinės ir ūkinės veiklos trūkumų.Atsižvelgta į mokinių poreikius. | G. DobilaitisJ. Dambrauskienė | **720700**489900720056700500320025500500012007900050003430060007200**1527320**147680021500280074209000+150020006300**17300**17050250**83100**40000060010030050012003110010007600700 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_